

Vedtægter for GRUNDEJERFORENINGEN "FINNEBYEN" I ÅRHUS

Foreningens navn

§ 1 Grundejerforeningen "Finnebyen" i Århus.

Foreningens formål

§ 2 Foreningens formål er at varetage medlemmernes interesser ved:

- At varetage medlemmernes interesser som grundejere i almindelighed.
- At organisere sociale arrangementer, eksempelvis fester, ture og andre arrangementer, der fremmer fællesskabet og sammenholdet blandt medlemmerne.
- At den interne kommunikation blandt beboerne faciliteres.
- At tilvejebringe faciliteter, der er af generel interesse for fællesskabets og medlemmernes anvendelse, eksempelvis stilladser, selskabstelte m.v.
- At indbyde nye beboere til at deltage i fællesskabet.

Medlemmerne

§ 3 Enhver, der er ejer af et finsk træhus, opført i Aarhus Kommune, kan optages som medlem. Husstandene på Randkløvevej og i boligforeningshusene på Nykersvej kan ved indbetaling af kontingent optages som medlemmer og deltage i arrangementer, men kan ikke vælges til bestyrelsen og har ikke stemmeret. Det samme gælder for tidligere beboere i Finnebyen. Folkedanserforeningen, som ejer forsamlingshuset på Bornholmsvej, repræsenteret af deres forperson, optages som medlem uden kontingentbetaling og uden stemmeret og valgbarhed.

§ 4 Indmeldelse i grundejerforeningen sker ved at betale kontingent til foreningen jf. de fastsatte takster. Indbetalingen skal følges af oplysning om vejnavn og vejnummer for at være gyldigt. Kontingent opkræves således generelt ikke. Medlemskabet gælder for beboere på den oplyste adresse. Medlemskabet er gyldigt til udgangen af det kalenderår, hvor betalingen har fundet sted. Fra betalingsdato kan medlemmet deltage i foreningens generalforsamling, arrangementer, m.v. samt leje/låne foreningens faciliteter, f.eks. stillads, telt m.v. Kontingent indbetales ved medlemmets bankoverførsel eller indbetaling på MobilePay eller lignende.

Kontingentet

§ 5 Medlemskontingent fastsættes på den årlige generalforsamling for det følgende år.

Bestyrelsen

- § 6 Foreningens bestyrelse skal repræsentere foreningen. Den skal bestå af mindst 5 og højst 8 medlemmer, der råder over og er ansvarlige for foreningens midler i overensstemmelse med lovene og de af generalforsamlingen tagne beslutninger. Bestyrelsen drager omsorg for, at foreningens midler anvendes på bedste måde til foreningens fremme. Bestyrelsen understøtter tiltag til fremme af foreningens formål jf. §2. Bestyrelsen kan selv igangsætte tiltag, eller efter bestyrelsens vurdering understøtte udvalg bestående af bestyrelsens og/eller foreningens medlemmer. Bestyrelsen disponerer foreningens midler til daglig drift, almindeligt forekommende arrangementer m.v. Udgifter større end 10.000 kr. (enkeltvis eller samlet) til foreningens fremme budgetteres og beslutes på en generalforsamling. Bestyrelsen kan ikke bruge eller disponere flere penge, end der er til rådighed, og således kan bestyrelsen ej heller gældsætte foreningen.
- § 7 Bestyrelsesmedlemmerne vælges af generalforsamlingen for et tidsrum af to år. Genvalg kan finde sted. Valgene foregår ved hver generalforsamling. Det ene år vælges to bestyrelsesmedlemmer og det andet år tre. Hvert år vælges mindst to suppleanter til bestyrelsen. På generalforsamlingen udpeges et medlem af bestyrelsen, der har ansvar for, at der indkaldes til første bestyrelsesmøde.
- § 8 På første bestyrelsesmøde konstituerer bestyrelsen sig med forperson og næstforperson. Endvidere udpeger bestyrelsen en kasserer og efter behov en redaktør, udlånsansvarlig m.v. blandt foreningens medlemmer. Bestyrelsen kommunikerer konstitueringen i Finneposten, på foreningens hjemmeside www.finnebyen.dk, Finnebyens Facebookside m.v.
- § 9 Forpersonen leder bestyrelsesmøderne. Står stemmerne for eller mod en sag lige, gør forpersonens stemme udslaget. Forpersonen kan sammenkalde bestyrelsen efter eget ønske om det, eller når 2 bestyrelsesmedlemmer begærer det. For at en bestyrelsesbeslutning kan have gyldighed, må mindst halvdelen af bestyrelsen have tilkendegivet, at de stemmer for beslutningen gennem afstemning ved fysisk eller virtuel tilstedeværelse (telefon, videomøde el. lign.) eller gennem skriftlig afgivet stemme fysisk eller via email. Foreningen tegnes af forpersonen og kassereren hver for sig. Ved væsentlige økonomiske dispositioner kræves dog underskrift af såvel forpersonen som kassereren. I alle sager, der angår køb og salg af løsøre over 2.500 kr, tegnes foreningen af forpersonen, næstforpersonen og kassereren i forening. Kassereren administrerer alle foreningens indtægter og udgifter og foretager dens udbetalinger. Kassereren kan egenhændigt afholde udgifter for foreningens midler til almindelig drift inden for foreningens formål op til 2.500 kr., samt for generalforsamlingens eller bestyrelsens besluttede aktiviteter. Ved andre udgiftsposter skal både forperson og kasserer skriftligt påtegne bilag før udbetaling kan ske.
- § 10 I øvrigt er bestyrelsen ansvarlig for og våger over foreningens indre forretningsgange.
- § 11 Der føres referat af bestyrelsesmøder og generalforsamlinger. Referater offentliggøres på Finnebyens hjemmeside.

Regnskabet

- § 12 Det årlige regnskab skal dække perioden 1/1 – 31/12 i foregående kalenderår, og skal bl.a. indeholde:
- Status pr. 31. december
 - Indtægts- og udgiftsregnskab
 - Specifikation, der viser, hvorledes foreningens midler er anbragt.
- Regnskabet skal dokumenteres med samtlige dertil hørende indtægts- og udgiftsbilag.
- § 13 Til at revidere det i § 14 nævnte regnskab vælger generalforsamlingen blandt medlemmerne uden for bestyrelsen 1 revisor, hvis valg gælder 2 år. Genvalg kan finde sted. 1 revisorsuppleant vælges hvert år.

Generalforsamlingen

- § 14 Den højeste myndighed i foreningens anliggender er hos generalforsamlingen, der ene kan give og ophæve samt forandre vedtægterne.
- § 15 Ordinær generalforsamling afholdes medio marts måned.
Dagsorden for generalforsamlingen:
- Valg af dirigent.
 - Beretning om foreningens tilstand og virksomhed.
 - Det reviderede regnskab med bemærkninger og disses besvarelser fremlægges.
 - Indkomne forslag.
 - Kontingent fastsættes.
 - Valg af medlemmer til bestyrelsen, revisor og suppleanter.
 - Eventuelt.

Ekstraordinære generalforsamlinger afholdes efter beslutning af bestyrelsen, eller når mindst 20 medlemmer skriftligt fremsætter begæring derom. Til hver generalforsamling indvarsles mindst 14 dage forud ved skriftlig orientering til hvert medlem.

- § 16 Forslag etc., som af medlemmerne ønskes forelagt den ordinære generalforsamling, må senest 8 dage før generalforsamlingen tilstilles forpersonen. Forslag om ophævelse af foreningen skal være fremsat af mindst 20 medlemmer.
- § 17 Med simpelt stemmeflertal afgøres i almindelighed de forelagte sager. Til forandring af disse vedtægter eller vedtagelse af nye vedtægter fordres, at 2/3 af de tilstedeværende medlemmer afgiver deres stemme for de fremkomne forslag. Skulle der fremkomme forslag om ophævelse af foreningen, skal dette udtrykkeligt angives i indvarslingen til en generalforsamling, hvor forslaget kun kan vedtages, når halvdelen af medlemmerne er til stede, og 2/3 af de mødende afgiver deres stemme for ophævelsen.
Er et så stort antal ikke til stede, indkaldes med 8 dages varsel en ny generalforsamling, på hvilken der tages beslutning uden hensyn til medlemstallet, når 2/3 af de tilstedeværende afgiver deres stemme derfor.
Ved valg af bestyrelsesmedlemmer, revisorer, delegerede etc. gælder almindeligt stemmeflertal.

Således vedtaget på generalforsamlingen den 20. marts 2025.

